

СОГЛАСОВАНО:

Учредительный документ с усиленной электронной подписью председателя Комитета заместителей председателя Правительства Кемеровской области Государственным представителем при внесении в Единый государственный реестр записи от 09.09.2022 года № 42/00454542



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Е.Н. Конюхова  
2022 года

сведения о сертификате э/п

Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA44EB52679FB602CDE  
Владелец: МИ ФНС России по ЦОД  
МИ ФНС России по ЦОД  
Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022

СОГЛАСОВАНО:

Министерство финансов  
Кузбасса

«15» 08 2022 г.

Первый заместитель председателя  
Правительства  
Кемеровской области - Кузбасса -  
министр финансов Кузбасса

И.Ю. Малахов



УТВЕРЖДЕНО:

Приказом Министерства культуры  
и национальной политики Кузбасса

от «23» 08 2022 года № 414  
Министр культуры и национальной  
политики Кузбасса

А.И. Юдина



## УСТАВ

государственного автономного учреждения культуры  
«Кузбасскино»  
(новая редакция)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая редакция Устава является новой редакцией устава государственного автономного учреждения культуры «Кузбасскино» (далее – Автономное учреждение), принятой с целью приведения учредительных документов в соответствие с действующим законодательством.

1.2. Государственное автономное учреждение культуры Кемеровской области «Кузбасскино», создано путем изменения типа государственного учреждения культуры «Областной киновидеоцентр».

В соответствии с приказом Министерства культуры и национальной политики Кузбасса от 18.03.2020 № 164 Автономное учреждение переименовано в государственное автономное учреждение культуры «Кузбасскино».

1.3. Официальное полное наименование Автономного учреждения: государственное автономное учреждение культуры «Кузбасскино»; сокращенное наименование Автономного учреждения – ГАУК «Кузбасскино».

1.4. Автономное учреждение является некоммерческой организацией, созданной Кемеровской областью для оказания услуг в сфере культуры и искусства, а именно в целях пополнения, комплектования кино-видео фильмов на цифровых носителях, содействия продвижению кино-видеофильмов, организации кинообслуживания населения Кемеровской области - Кузбасса.

1.5. Тип учреждения – автономное учреждение.

Форма собственности – государственная собственность Кемеровской области - Кузбасса.

1.6. Собственником имущества и Учредителем Автономного учреждения является Кемеровская область - Кузбасс. От имени Кемеровской области - Кузбасса выступает Учредителем и осуществляет его функции и полномочия Министерство культуры и национальной политики Кузбасса (далее - Учредитель).

1.7. Автономное учреждение создано на базе имущества, находящегося в государственной собственности Кемеровской области - Кузбасса. Полномочия в отношении государственного имущества Кемеровской области – Кузбасса, находящегося у Автономного учреждения на праве оперативного управления, от имени Кемеровской области - Кузбасса осуществляются Комитетом по управлению государственным имуществом Кузбасса (далее – Комитет).

1.8. Автономное учреждение является юридическим лицом и от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации. Права юридического лица у Автономного учреждения возникают с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.9. Автономное учреждение имеет обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области-Кузбассу.

1.10. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением Комитетом или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Автономного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

Комитет не несет ответственности по обязательствам Автономного учреждения.

1.11. Автономное учреждение имеет печать, содержащую его полное наименование и наименование Учредителя - Министерства культуры и национальной политики Кузбасса - на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием и символикой и другие средства визуальной идентификации.

1.12. Место нахождения (юридический адрес) Автономного учреждения: Российская Федерация, г. Кемерово, проспект Советский, дом 4.  
Почтовый адрес: 650064, г. Кемерово, проспект Советский, дом 4.

1.13. Автономное учреждение филиалов не имеет.

1.14. Автономное учреждение создается на неограниченный срок.

1.15. Ежегодно Автономное учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества по форме, утвержденной Учредителем.

Отчеты подлежат опубликованию не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, в средствах массовой информации, определенных Учредителем Учреждения и доступных для потребителей услуг Учреждения.

## **2. Цели, предмет и виды деятельности Автономного учреждения**

2.1. Автономное учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Кемеровской области - Кузбасса в сфере культуры и искусства, а именно в целях пополнения, комплектования, хранения фильмов на цифровых носителях, содействия продвижению кино-видеофильмов, организации кинообслуживания населения Кемеровской области – Кузбасса.

2.2. Объем (количество) работ (услуг), выполняемых (оказываемых) Автономным учреждением в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Кемеровской области - Кузбасса в сфере культуры и искусства устанавливается государственным заданием.

2.3 Государственное задание для Автономного учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, относящимися настоящим Уставом к основной деятельности Автономного учреждения.

К основной деятельности Автономного учреждения относятся следующие виды деятельности:

хранение и комплектование фильмов на аналоговых на цифровых носителях;

приобретение кинофильмов на аналоговых на цифровых носителях;

публичный показ кинофильмов в Автономном учреждении;

прокат кинофильмов на аналоговых, цифровых носителях в организациях, осуществляющие кинопоказ на территории Кемеровской области - Кузбасса;

создание кинолетописей в целях систематизации информации для формирования областного архива фото – видеоматериалов;

координация деятельности муниципальных учреждений, осуществляющих кинопоказ на территории Кемеровской области - Кузбасса;

запись кинофильмов и видеоматериалов на цифровые носители, а также их копирование и тиражирование;

организация и проведение кинофестивалей, киномероприятий, конкурсов, иных зрелищных мероприятий;

подготовка и переподготовка специалистов по обслуживанию и эксплуатации кинотехнологического оборудования;

осуществление деятельности Государственной квалификационной комиссии Кемеровской области- Кузбасса по установлению квалификации киномехаников;

организационно – методическая деятельность в области кинопрокатной деятельности и организации кинообслуживания населения в Кемеровской области – Кузбасса;

сбор и подготовка статистических отчетов;

организация и проведение мониторингов и создание по их результатам аналитических информационных материалов;

проведение обучающих лекций, семинаров;

разработка методических пособий, организация и подготовка профессиональных изданий;

участие в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере культуры;

консультирование по вопросам организации системы кинообслуживания населения.

2.4. Автономное учреждение вправе по своему усмотрению сверх государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к указанным в пункте 2.3. видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.5. Автономное учреждение для достижения целей осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке иную приносящую доход деятельность:

оказание услуг по созданию и развитию дополнительного сервиса в организациях, осуществляющих кинопоказ;

оказание юридическим и физическим лицам посреднических услуг в области кинематографии;

реализация сопутствующих услуг, предоставляемых зрителям Автономного учреждения;

изготовление, видеомонтаж и обработка аудиовизуального материала по заказам физических и юридических лиц;

запись кинофильмов и видеоматериалов на цифровые носители, а также их копирование и тиражирование;

организация публичного показа организациям и физическим лицам; осуществление издательской и рекламно-информационной деятельности в области кинематографии и киноискусства;

организация изучения кинопроизводственной сферы для любителей и профессионалов в сфере кинопроизводства;

организация обучения и переподготовки специалистов кинопроизводственной сферы по направлениям: режиссура, сценарное мастерство, продюсирование, звукорежиссура и озвучивание, операторская работа, монтаж и т.д.;

организация переподготовки и повышения квалификации кинопрокатной отрасли;

осуществление розничной торговли в помещениях Автономного учреждения безалкогольными напитками и пищевыми продуктами в фабричной упаковке, (фасовке) с длительным сроком хранения, не имеющими для их хранения и реализации специальных нормативов и не требующими для их хранения и реализации специальных разрешений;

изготовление на специализированном оборудовании и реализация попкорна и сладкой ваты;

организация и проведение корпоративные мероприятия, тренинги, конференции, праздники, культурные программы, видеопоказы, трансляции видеопрезентаций;

организация и проведение мероприятий;

оказание услуг по ксерокопированию, набору текстов, сканированию, тиражированию, брошюрованию документов;

реализация информационно-справочных изданий, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с деятельностью Автономного учреждения;

оказание услуг в установленной сфере ведения по договорам и контрактам в рамках федеральных, целевых, региональных, ведомственных, государственных и иных программ, связанных с развитием культуры и кинематографии;

изготовление и продажа значков, календарей с логотипом и другой визуальной идентификацией Автономного учреждения;

использование в рекламных и иных коммерческих целях собственное наименование, символику, изображение своих зданий, а также предоставляет такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

организация работ ресторанов, кафе, буфета общественного питания для посетителей Автономного учреждения и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Автономного учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

организация зоны отдыха для детей и взрослых;

предоставление мультимедийного экрана для видеоигр;

организация интерактивных и виртуальных игр.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения.

2.6. Автономное учреждение не вправе осуществлять иные виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.7. Привлекает для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств, включая использование банковского кредита.

Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Автономного учреждения со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении лицензии.

### **3. Имущество Автономного учреждения**

3.1. За Автономным учреждением в целях обеспечения деятельности в порядке, предусмотренном действующим законодательством, закрепляется имущество (здания, сооружения, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), особо ценное движимое имущество, без которого осуществление Автономным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Имущество Автономного учреждения находится в государственной собственности Кемеровской области - Кузбасса, отражается на самостоятельном балансе Автономного учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления.

3.2. Земельные участки предоставляются Автономному учреждению в постоянное (бессрочное) пользование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Автономное учреждение владеет, пользуется имуществом, закреплённым за ним на праве оперативного управления, в пределах установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, и если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Комитета.

Автономное учреждение несет ответственность перед Комитетом за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

Контроль за деятельностью Автономного учреждения в этой части осуществляется Комитетом.

3.4. Автономное учреждение без согласия Комитета не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Комитетом или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Автономное учреждение обязано:

не допускать ухудшения технического состояния переданного имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации и форс-мажорными обстоятельствами;

осуществлять капитальный и текущий ремонт переданного Автономному учреждению имущества.

3.5. Имущество, закрепленное за Автономным учреждением, может изыматься, отчуждаться Комитетом в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

3.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Автономного учреждения являются:

имущество, закрепленное за Автономным учреждением;

бюджетные поступления в виде субсидий (в том числе финансовое обеспечение выполнения государственного задания, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, расходов на уплату налогов и на иные цели);

денежные средства от оказания платных услуг;

имущество, предоставляемое Автономному учреждению по договору аренды, безвозмездного пользования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

денежные средства от использования имущества, в том числе от сдачи его в аренду;

добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;

доходы от возмещения ущерба;

другие, не запрещенные законом, источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Привлечение дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных предусмотренных настоящим Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или)

иностранных юридических лиц не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств Учредителя.

Доходы, полученные от иной приносящей доход деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения и используются Автономным учреждением в порядке, установленном действующим законодательством.

Комитет и Учредитель не имеют права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за ним имущества.

3.7. Автономное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом, целями и видами деятельности, определенными настоящим Уставом и в соответствии с государственным заданием Учредителя.

Государственное задание Автономного учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности формирует и утверждает Учредитель Автономного учреждения.

Автономное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности Автономного учреждения.

Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

3.8. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Автономного учреждения, если она идет в ущерб основной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу.

3.9. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Автономного учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Кемеровской области - Кузбасса.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного имущества, закрепленных за Автономным учреждением или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Автономное учреждение вправе выступать в качестве арендодателя в установленном законом порядке.

Автономное учреждение вправе выступать в качестве арендатора имущества в установленном законом порядке.



В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Комитета недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением Комитетом или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.10. Автономное учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним Комитетом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Автономному учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

Крупная сделка может быть совершена Автономным учреждением только с предварительного согласия Учредителя Автономного учреждения.

Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Автономного учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

3.11. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Автономное учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

3.12. Согласование сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Автономного учреждения, оформляется соответствующим решением Учредителя при наличии рекомендаций наблюдательного совета Автономного учреждения (в случае его создания) и согласия Комитета.

Согласование решений Автономного учреждения об участии в уставных (складочных) капиталах других юридических лиц оформляется соответствующим решением Учредителя при наличии рекомендаций наблюдательного совета Автономного учреждения (в случае его создания) и согласия Комитета.

3.13. Права Автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются гражданским законодательством Российской Федерации.

#### **4. Права и обязанности Автономного учреждения**

4.1. Автономное учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

4.2. Для выполнения уставных целей Автономное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы, представительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей;

заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Автономного учреждения;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

получать доходы от возмещения ущерба;

определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание Автономного учреждения;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать по ним доходы, вести другую деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации;

осуществлять внешнеэкономическую деятельность в определенном законодательством Российской Федерации порядке, устанавливать связи с зарубежными предприятиями, организациями, физическими лицами;

создавать в установленном порядке некоммерческие организации по согласованию с Учредителем, открывать в установленном законом порядке филиалы и представительства, которые действуют на основании положений, утверждаемых Автономным учреждением;

входить в целях координации и повышения эффективности своей деятельности на добровольных началах в союзы, ассоциации и другие объединения по отраслевому, территориальному или другим признакам, а также в международные организации. При этом Автономное учреждение сохраняет самостоятельность и права юридического лица;

участвовать в деятельности коммерческих организаций в установленном порядке, в том числе в качестве учредителя и (или) участника;

привлекать дополнительные источники финансовых и материальных средств путем организации сбора средств, пожертвований, грантов, проведение фандрейзинговых кампаний, включая использование банковского кредита.

4.3. Автономное учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ (оказания услуг) на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

4.4. Автономное учреждение осуществляет иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса, целям и предмету деятельности Автономного учреждения, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса.

4.5. Автономное учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области.

4.6. Автономное учреждение обязано:

-выполнять установленное Учредителем государственное задание и заключенное с ним соглашение о финансовом обеспечении государственного задания;

-нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, реализацию товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;

-обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

-обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

-обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

-обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

-осуществлять бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

-предоставлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

-обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

-представлять Учредителю отчетность в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами Кемеровской области-Кузбасса и Учредителем;

-предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательными и иными нормативными

правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области-Кузбасса;

-разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции в деятельности Автономного учреждения, включающие в себя:

-определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

-сотрудничество Автономного учреждения с правоохранительными органами;

-разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Автономного учреждения;

-принятие кодекса этики и служебного поведения работников Автономного учреждения;

-предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

-недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов;

-иные, предусмотренные законодательством о противодействии коррупции, меры.

4.7. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

дата создания Автономного учреждения, его учредитель, место нахождения Автономного учреждения и его филиалов (при наличии), режим, график работы, контактные телефоны и адреса электронной почты;

структура и органы управления Автономного учреждения;

виды предоставляемых Автономным учреждением услуг;

материально-техническое обеспечение предоставления Автономным учреждением услуг;

копия устава Автономного учреждения;

копия плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, содержащего информацию об объеме предоставляемых Автономным учреждением услуг;

копия документа о порядке предоставления Автономным учреждением услуг за плату;

информация, которая размещается, публикуется по решению Автономного учреждения, а также информация, размещение и опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации;

иная определяемая уполномоченным федеральным органом исполнительной власти необходимая для проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры информация.

Информация, указанная в настоящем пункте, размещается на официальных сайтах Учредителя и Автономного учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями к ее содержанию и форме предоставления, установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

## **5. Управление Автономным учреждением**

### **Учредитель и Наблюдательный совет Автономного учреждения**

5. 1. К компетенции Учредителя Автономного учреждения относятся:
- определение целей, задач и основных направлений деятельности Автономного учреждения;
  - утверждение (по согласованию с Комитетом и Министерством финансов Кузбасса) Устава Автономного учреждения, изменений, вносимых в Устав Автономного учреждения;
  - назначение Руководителя Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;
  - рассмотрение и одобрение предложений Руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств, согласование соответствующих решений Автономного учреждения;
  - заключение соглашений об открытии Автономным учреждением лицевых счетов в Управлении Федерального казначейства Кемеровской области-Кузбасса;
  - подготовка и согласование в установленном порядке проекта нормативного правового акта Кемеровской области - Кузбасса о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения, а также об изменении его типа;
  - формирование и утверждение государственного задания Автономного учреждения;
  - финансовое обеспечение выполнения государственного задания Автономного учреждения, заключение соглашений с Автономным учреждением о финансовом обеспечении выполнения государственного задания;
  - рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, согласование решений Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения, в том числе решений об участии в уставных (складочных капиталах) других юридических лиц, в случаях, предусмотренных действующим законодательством, при наличии согласия Комитета;
  - принятие решений об одобрении сделок Автономного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;
  - определение перечня мероприятий, направленных на развитие Автономного учреждения;
  - согласование сдачи в аренду недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением

Комитетом или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

принятие решения о назначении членов Наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий;

принятие решения о досрочном прекращении или изменении объемов государственного задания;

утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

осуществление контроля за деятельностью Автономного учреждения;

решение иных вопросов, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области-Кузбасса и настоящим Уставом.

5.2. Наблюдательный совет Автономного учреждения (в случае его создания) является органом Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения состоит из пяти человек.

5.3. Срок полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения составляет пять лет.

5.4. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители:

- Учредителя;

- Комитета;

- общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере культуры.

5.5. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Автономного учреждения.

Решение о назначении членами Наблюдательного совета представителей иных государственных органов, органов местного самоуправления или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем по согласованию с указанными органами.

Решение о назначении членами Наблюдательного совета представителей работников Автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается общим собранием трудового коллектива.

Решение о включении в состав Наблюдательного совета представителей категорий, указанных в настоящем пункте принимается при формировании состава Наблюдательного совета на новый срок или при изменении состава Наблюдательного совета в случае досрочного прекращения полномочий отдельных членов.

5.6. Наблюдательный совет Автономного учреждения возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

5.7. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.8. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

5.9. Компетенция Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

-предложения Учредителя или Руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения;

-предложения Учредителя или Руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

-предложения Учредителя или Руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

-предложения Учредителя или Руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

-предложения Руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

-проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

-по представлению Руководителя Автономного учреждения отчеты о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

-предложения Руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

-предложения Руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

-предложения Руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

-предложения Руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открывать банковские счета;

-вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.10. В соответствии со статьей 41.1 Основ законодательства Российской Федерации о культуре, на основании обращения Учреждения Учредитель принял решение о принятии функций и полномочий Наблюдательного совета Учреждения, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом, и осуществлении их в порядке и на условиях,

установленных для Наблюдательного совета законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области-Кузбасса и настоящим Уставом.

## **6. Комитет**

6.1. К компетенции Комитета относится:

осуществление закрепления за Автономным учреждением имущества на праве оперативного управления в порядке, установленном действующим законодательством;

предоставление Автономному учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования земельных участков, необходимых для выполнения его уставных целей и задач;

дача согласия на распоряжение имуществом, закрепленным за Автономным учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

осуществление контроля за использованием и сохранностью закрепленного за Автономным учреждением имущества;

изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества;

утверждение перечня особо ценного движимого имущества;

согласование Устава Автономного учреждения, вносимых в него дополнений и изменений;

осуществление контроля за соблюдением положений настоящего Устава по вопросам, относящимся к его компетенции.

## **7. Руководитель Автономного учреждения**

7.1. Руководителем Автономного учреждения является генеральный директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем Автономного учреждения. На основании приказа о назначении на должность (освобождения от должности) с генеральным директором заключается (расторгается) трудовой договор.

7.2. Права, обязанности и ответственность генерального директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором.

7.3. Генеральный директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

7.4. Генеральный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Автономного учреждения и подотчетен Учредителю и Комитету в пределах их компетенции.

7.5. Генеральный директор Автономного учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Автономного учреждения:



представляет интересы Автономного учреждения и действует от его имени без доверенности;

распоряжается в установленном законом порядке имуществом Автономного учреждения;

заключает договоры, выдает доверенности;

открывает счета в кредитных организациях Российской Федерации и (или) лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области-Кузбассу;

в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников;

осуществляет подбор, прием на работу, увольнение и расстановку кадров, несет ответственность за уровень квалификации работников, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

в пределах выделенного фонда оплаты труда и в соответствии с действующими нормативными правовыми актами самостоятельно составляет штатное расписание, распределяет должностные обязанности, в установленном порядке распределяет надбавки и доплаты работникам, определяет размер средств, направляемых на оплату труда работников и их поощрение;

создает необходимые для работы Автономного учреждения Советы, временные рабочие группы для решения стоящих перед Автономным учреждением задач;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области-Кузбасса и настоящим Уставом.

7.6. Компетенция заместителей генерального директора Автономного учреждения устанавливается генеральным директором Автономного учреждения.

7.7. Заместители директора действуют от имени Автономного учреждения, представляют его в государственных органах, в организациях и иностранных государствах, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых генеральным директором Автономного учреждения.

7.8. Взаимоотношения работников и генерального директора Автономного учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

7.9. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Автономного учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров.

7.10. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются генеральным директором Автономного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.11. Совмещение должности генерального директора с другой оплачиваемой руководящей должностью, кроме научного и научного - методического руководства Автономного учреждения, допускается с согласия Учредителя.

## **8. Филиалы и представительства Автономного учреждения**

8.1. Автономное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Автономного учреждения, который несет ответственность за их деятельность.

8.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Автономное учреждение имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Автономным учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса и настоящим Уставом.

8.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на балансе Автономного учреждения.

8.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности генеральным директором Автономного учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им генеральным директором Автономного учреждения.

## **9. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения**

9.1. Решение о реорганизации и ликвидации Автономного учреждения принимается Правительством Кемеровской области - Кузбасса на основании предложения Учредителя, согласованного с Комитетом и Министерством финансов Кузбасса.

9.2. При реорганизации Автономного учреждения Учредитель утверждает передаточный акт, изменения в Устав Автономного учреждения.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Автономного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Изменение целей деятельности Автономного учреждения в результате реорганизации не допускается.

9.3. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

слияния двух или нескольких автономных учреждений;

присоединения к Автономному учреждению одного Автономного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

разделения Автономного учреждения на два Автономных учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

выделения из Автономного учреждения одного Автономного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

9.4. Автономное учреждение может быть реорганизован в форме слияния или присоединения, если оно создано на базе имущества одного и того же собственника.

9.5. Автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на участие в культурной жизни.

9.6. При ликвидации Автономного учреждения Учредитель назначает ликвидационную комиссию, утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный балансы.

9.7. Ликвидация Автономного учреждения осуществляется ликвидационной комиссией в соответствии с действующим законодательством.

9.8. Ликвидация Автономного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

9.9. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Автономного учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Автономного учреждения.

9.10. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией по акту приема-передачи Комитету.

9.11. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Автономному учреждению на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.12. Ликвидация Автономного учреждения считается завершенной, а Автономное учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

9.13. При ликвидации и реорганизации Автономного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение государственных гарантий и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.14. При реорганизации Автономного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации-правопреемнику, при ликвидации Автономного учреждения - в государственное казенное учреждение «Государственный архив Кузбасса».

## 10. Заключительные положения

10.1. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем, согласовываются Комитетом и Министерством финансов Кузбасса, и подлежат регистрации в установленном законом порядке.

10.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящий Устав составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

10.4. С момента государственной регистрации настоящей редакции Устава в установленном законом порядке все предыдущие редакции Устава утрачивают силу.